

.....
(miejsowość i data)

**Parafia Rzymskokatolicka
pw. WSZYSTKICH ŚWIĘTYCH
RASZOWA**

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DOKUMENTU Z KANCELARII PARAFIALNEJ

Ja

.....
(imię i nazwisko wystawiającego)

ur. dnia

.....
(data i miejscowość)

legitymujący/-a się dowodem osobistym

.....
(seria i numer)

Upoważniam

.....
(imię i nazwisko upoważnionego)

zamieszkałego/-ą

.....
(adres z kodem pocztowym)

legitymującego/-ącą się dowodem osobistym

.....
(seria i numer)

do odbioru

.....
wymienić zakres upoważnienia np: odbiór świadectwa chrztu, zaświadczenia o przynależności do parafii, zaświadczenia o ogłoszeniu zapowiedzi przedślubnych, itd

.....
(czytelny podpis)

.....
data wydania dokumentu

.....
podpis wydającego dokument